LEXMARK

LEXMARK
EMBEDDED SOLUTIONS ÜBERSICHT 2014

LEXMARK

INHALTSVERZEICHNIS

Accessibility Solution & Accessibility Speech ..... Seite 3
AccuRead Automate ..... Seite 4
AccuRead OCR ..... Seite 5
Background & Idle Screen ..... Seite 6
Barcode Discovery ..... Seite 7
Card Copy ..... Seite 8
Customer Support ..... Seite 9
Device Quotas ..... Seite 10
Downtime Reports ..... Seite 11
Eco Copy ..... Seite 12
Eco Settings ..... Seite 13
E-Mail Size Limiter ..... Seite 14
E-Mail to Self ..... Seite 15
Fax Forward ..... Seite 16
Fax-over-IP ..... Seite 17
Forms & Favorites ..... Seite 18
Google Cloud Print ..... Seite 19
Google Docs ..... Seite 20
Lexmark embedded Collector 2.0 ..... Seite 21
Lexmark Time Tracking ..... Seite 22
Manage Address Book ..... Seite 23
My Shortcut ..... Seite 24
Multi Send ..... Seite 25
QR Code Generator ..... Seite 26
Remote Copy ..... Seite 27
Scan-to-DocuWare ..... Seite 28
Scan-to-Hard Drive ..... Seite 29
Scan-to-Network ..... Seite 30
Scan-to-Network Premium ..... Seite 31
Scan-to-Sharepoint ..... Seite 32
Secure Held Print Jobs ..... Seite 33
Showroom ..... Seite 34
USB-E-Mail ..... Seite 35

Lexmark und Lexmark mit dem Diamant sind Marken oder eingetragene Marken von Lexmark International, Inc. oder zugehörigen Tochtergesellschaften in den USA und/oder anderen Ländern. Andere Marken sind Eigentum ihrer jeweiligen Inhaber.

© 2013 Lexmark International, Inc. Alle Rechte vorbehalten.

Lexmark Accessibility Solution & Lexmark Accessibility Speech

Vereinfacht die Bedienung von Multifunktionsgeräten für behinderte Mitarbeiter

Herausforderung

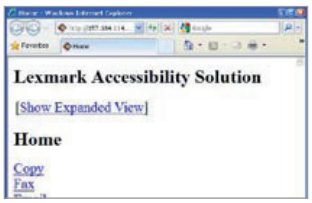
Bedienung von Multifunktionslösungen durch behinderte Mitarbeiter.

Die Lösung von Lexmark

Die Bedienung des Touchscreens von Multifunktionsgeräten kann für behinderte Mitarbeiter schwierig sein. Behinderte Mitarbeiter, wie Personen mit Sehstörungen, können Lexmark Multifunktionslösungen mit der Lexmark Accessibility Solution ganz einfach bedienen. Mithilfe der webbasierten Software können Anwender mit Behinderungen Kopier-, Fax-, E-Mail-, FTP- und Scanjobs anstatt über den Touchscreen des Multifunktionsgeräts direkt über ihren Browser festlegen und ausführen.

Lexmark Accessibility Speech ist eine einmalige Anwendung, die auch zur Unterstützung von sehbehinderten Anwendern konzipiert ist und Audionachrichten über den Gerätestatus bereitstellt.

Leistungsmerkmale



Webbasierte Alternative zum Touchscreen von Multifunktionsgeräten

Die Lexmark Accessibility Solution ermöglicht es behinderten Mitarbeitern, Jobs, die normalerweise an der Multifunktionslösung ausgeführt werden müssen, von einem Browser aus festzulegen. Nachdem der Job festgelegt ist, wird der Aufgabe eine Jobnummer zugewiesen. Der Mitarbeiter führt die Aufgabe durch, indem er die zugewiesene Nummer über den einfach zugänglichen Ziffernblock am Multifunktionsgerät eingibt.

Mit gängiger Accessibility Software und PDA kompatibel

Die Software ist für eine problemlose Nutzung zusammen mit Accessibility-Produkten wie GW Micro Window-Eyes, Freedom Scientific JAWS(®) und MAGic(®), ZoomText von Ai Squared, PDA-Geräte für Sehbehinderte wie HIMS Voice Sense und Braille Sense, Apple iPhone und gängiger Spracherkennungssoftware konzipiert. Behinderte Mitarbeiter können die Leistungen dieser Accessibility-Werkzeuge nutzen, um auf die Funktionen von Lexmark Multifunktionslösungen zuzugreifen.

Angepasste Audio-Statusmeldungen

Mit mehr als 60 verfügbaren Meldungen können Administratoren verschiedene Eingabeaufforderungen für Mitarbeiter mit unterschiedlichen Einschränkungen der Sehstärke erstellen. Durch Drücken der Tasten * und 0 auf dem Ziffernblock wird der Gerätestatus über den integrierten Lautsprecher gemeldet. Dadurch können Mitarbeiter Probleme einfacher selbst beheben und eine Unterstützung durch andere Personen zur Überprüfung auf Fehler ist seltener erforderlich.

Lexmark und Lexmark mit dem Diamant sind Marken oder eingetragene Marken von Lexmark International, Inc. oder zugehörigen Tochtergesellschaften in den USA und/oder anderen Ländern. Andere Marken sind Eigentum ihrer jeweiligen Inhaber.

© 2013 Lexmark International, Inc. Alle Rechte vorbehalten.

AccuRead Automate

Dokumente ohne Server klassifizieren und weiterleiten

Herausforderung

Angesichts der zahlreichen zum Scannen erforderlichen manuellen Vor- und Nachbereitungsschritte, der vielfältigen Dokumenttypen, der nötigen Mitarbeiterschulungen und der begrenzten Netzwerkbandbreiten an entfernten Standorten tun sich viele Unternehmen schwer, gedruckte Informationen zu erfassen, an die richtige Stelle zu routen und bei Bedarf zu finden.

Die Lösung von Lexmark

Mit der Lexmark AccuRead Automate Lösung kann ein intelligentes Lexmark MFP Dokumente erfassen, automatisch klassifizieren und weiterleiten und dabei die wesentlichen Informationen für die Dateibenennung und -indizierung extrahieren. Das Ergebnis ist ein einfacher und leichter Dokumentenerfassungsprozess, der eine geringe Einarbeitungszeit für die Nutzer erfordert. Außerdem ist es die einzige derartige Technologie, die die Kosten und Verwaltung eines zusätzlichen Servers einspart und alle Aktivitäten in Ihrem Netzwerk und hinter Ihrer Firewall hält.

Leistungsmerkmale

Dokumentenklassifizierung
Identifiziert und sortiert automatisch die gescannten Dokumente, die in die automatische Dokumentenzuführung (ADZ) des MFPs eingelegt werden.

Datenextraktion
Findet und extrahiert bis zu vier einzelne Datenfelder auf einer Seite und fügt die Daten in eine Indexdatei und/oder den Dateinamen ein.

Dokumentenweiterleitung
Sendet die Dokumente direkt an vordefinierte Netzwerkordner.

Benachrichtigungen
Kommuniziert den Auftragsstatus, erforderliche Aktionen oder wichtige Meldungen über den MFPTouchscreen oder per E-Mail.

Manuelle Prüfung
Ermöglicht dem Benutzer die Überprüfung und Bearbeitung extrahierter Daten auf dem MFP, bevor sie weitergeleitet werden

Intelligente Dateinamen
Versieht extrahierte Daten aus einem Dokument mit einem Zeitstempel, um dynamische Dateinamen und Indexmetadaten für das gescannte Dokument zu erstellen.

Fehlertolerante Technologie
Erkennt Dokumente auch, wenn sie nicht 100% dem gelernten Muster entsprechen.

Durchsuchbare PDF-Dateien
Wandelt gescannte, textbasierte Dokumente mithilfe von AccuRead OCR in durchsuchbare Inhalte um.

Ideal für:
- Große, dezentrale Unternehmen, für die Compliance und Vorschriften sowie Kostenreduzierung und Integration von Systemen wichtige Themen sind
- Kleine Unternehmen mit einem Fokus auf Kostenreduzierung, verbessertem Kundenservice und höherer betrieblicher Effizienz

Welche Vorteile bietet Lexmark AccuRead Automate?

- Beschleunigt Geschäftsprozesse durch schnelle Weiterleitung der Daten aus Dokumenten an nachgelagerte Systeme
- Minimiert Verarbeitungskosten durch Verringerung der Anzahl von manuellen Schritten und überflüssigen Fehlerkontrollen
- Reduziert Kosten und Verwaltungsaufwand durch die Nutzung einer serverlosen Technologie, die auf dem MFP eingebettet ist
- Beseitigt mit der manuellen Datenerfassung verbundene Fehler durch automatische Extrahierung von Indexdaten
- Erleichtert die Einhaltung von Richtlinien und verbessert den Kundendienst durch Beschleunigung des Datenzugriffs
- Vereinfacht den Dokumentenerfassungs-prozess, da eine manuelle Einrichtung für jeden einzelnen Dokumententyp nicht mehr erforderlich ist

Voraussetzungen/Informationen:

Art. Nr.:	82S0917
Arbeitspeicher:	Mindestens 1 GB RAM
Festplatte:	Erforderlich

Lexmark und Lexmark mit dem Diamant sind Marken oder eingetragene Marken von Lexmark International, Inc. oder zugehörigen Tochtergesellschaften in den USA und/oder anderen Ländern. Andere Marken sind Eigentum ihrer jeweiligen Inhaber.

© 2013 Lexmark International, Inc. Alle Rechte vorbehalten.

AccuRead OCR

Der schnelle Weg zu durchsuchbaren Dateien und editierbaren Inhalten

Herausforderung

Unternehmen aller Größen stehen heute vor der Herausforderung, ihre unstrukturierten Ausgangsmaterialien – z. B. Rechnungen, Verträge und Bewerbungsunterlagen – in durchsuchbare Daten und editierbare Inhalte umzuwandeln. Viele halten immer noch an wenig effizienten und fehleranfälligen Methoden fest. Das heißt, sie transferieren relevante Informationen manuell in ihre Workflows.

Die Lösung von Lexmark

Unsere AccuRead OCR-App liefert Ihrem Unternehmen auf Anhieb durchsuchbare Dateien und editierbare Inhalte – schneller als es die manuelle Dateneingabe jemals erlaubt. Die App ist im Handumdrehen auf dem MFP installiert und steht anderen Lexmark Anwendungen wie „Scan-to-EMail“, „Scan-to-Network“ und „Scan-to-Network Premium“ unmittelbar zur Verfügung. Mit dem Lexmark Solution Composer hat Ihr Lexmark Dienstleister dann die Möglichkeit, Ihre OCR-Dokumente in komplexere Verteilungsprozesse einzubinden. All dies funktioniert ohne Desktopanwendungen oder spezielle Software auf dem Server. Die eingebettete App ermöglicht Ihnen den einfachen Zugriff auf Ihre unstrukturierten digitalen Informationen, wann immer Sie sie benötigen. Das geschieht durch die Erstellung durchsuchbarer PDF-Dateien, die die Informationssuche erheblich beschleunigen.

Leistungsmerkmale

Durchsuchbare PDF-Dateien

Lexmark AccuRead OCR erstellt durchsuchbare PDFs, die die Informationssuche unter Einbeziehung von Kontextinformationen schneller und einfacher gestalten.

Transfer gedruckter Inhalte

Wandeln Sie Ihre gedruckten Informationen binnen kürzester Zeit in ein Microsoft® Word kompatibles RTF-Format um.

Einfache Textumwandlung

Die anwenderfreundliche Konvertierungsfunktion steigert die Produktivität und ermöglicht den Import extrahierter Texte in eine beliebige Unternehmensdatenbank.

Ideal für:

- Buchhaltung
- Produktion
- Personalwesen
- Öffentliche Sicherheit
- Rechtsabteilung
- Einkauf
- Marketing

Welche Vorteile bietet Lexmark AccuRead OCR?

Keine OCR-Software erforderlich

MFP konvertiert gedruckte Seiten ohne PC-Software in ein durchsuchbares PDF, ins RTF- oder auch TXT-Format.

Höhere Produktivität

Erstellen Sie mit wenigen Schritten durchsuchbare Dateien auf dem MFP.

Schneller verfügbare Daten

Generieren Sie auf Anhieb „Plain-Text” zur Weiterverwendung in Datenbanken und Websites.

Voraussetzungen/Informationen:

Teilenummer:	82S0533
Arbeitsspeicher:	512 MB (Min.) 1024 MB (empfohlen)
Festplatte:	Erforderlich
OCR-Kapazität:	Richtet sich nach der Kapazität der automatischen Dokumentenzuführung (ADZ)
Unterstützte Formate:	Durchsuchbares PDF, Rich Text Format (RTF), Text (TXT)

Lexmark und Lexmark mit dem Diamant sind Marken oder eingetragene Marken von Lexmark International, Inc. oder zugehörigen Tochtergesellschaften in den USA und/oder anderen Ländern. Andere Marken sind Eigentum ihrer jeweiligen Inhaber.

© 2013 Lexmark International, Inc. Alle Rechte vorbehalten.

Background & Idle Screen

Hintergrundbild und Bildschirmschoner ändern

Unternehmerische Herausforderung

Personalisieren des Touchscreens mittels Hintergrundbild und Bildschirmschoner.

Die Lösung von Lexmark

Mit Background und Idle Screen gestalten Sie das Touchscreen Ihres Gerätes so wie Sie es wünschen.

Leistungsmerkmale

Was ist Idle Screen?

Idle Screen ermöglicht es Ihnen, den Hintergrund und den Bildschirmschoner der eTask-Schnittstelle zu ändern. Verwenden Sie Ihr Unternehmenslogo, um die Richtlinien Ihrer Marketingpolitik zu erfüllen, oder fügen Sie ein Bild Ihrer Wahl ein. Wenn das Multifunktionsgerät eine Zeitlang nicht benutzt wird, können über den Bildschirmschoner Mitteilungen für den Endanwender angezeigt werden.

Verwendungsbeispiele

- Monatliche Verkaufsergebnisse
- Interne Events
- Schulungspläne

Wie funktioniert Idle Screen?

1. Lassen Sie sich die Anwendung von Ihrem Lexmark Dienstleister zur Verfügung stellen.
2. Installieren Sie die Idle Screen-Anwendung. (Ausführliche Informationen finden Sie im Installationshandbuch, das über die Website verfügbar ist.)
3. Verwenden Sie das gewünschte Bild, um den Hintergrund anzupassen.
4. Passen Sie den Bildschirmschoner mit einem Bild oder einer internen Mitteilung an.

Weniger drucken, mehr sparen

Sparen Sie Zeit

- Aktualisieren Sie das Bildschirmschonerbild, um weniger interne Mitteilungen manuell verteilen zu müssen.

Sparen Sie Geld

- Reduzieren Sie das Drucken und Kopieren von Farbseiten durch Verwendung von Idle Screen für interne Kommunikationen.

Schonen Sie die Umwelt

- Verwenden Sie das Gerät als Anschlagtafel zur Reduzierung des Drucks und Verbreitung interner Ankündigungen.

Lexmark und Lexmark mit dem Diamant sind Marken oder eingetragene Marken von Lexmark International, Inc. oder zugehörigen Tochtergesellschaften in den USA und/oder anderen Ländern. Andere Marken sind Eigentum ihrer jeweiligen Inhaber.

© 2013 Lexmark International, Inc. Alle Rechte vorbehalten.

Barcode Discovery

Erstellen Sie Vorlagen zum Auslesen von Barcodes

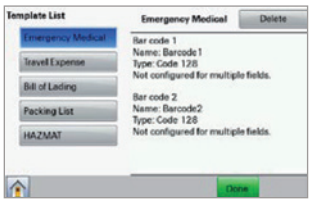
Unternehmerische Herausforderung

Fähigkeit, die Position eines Barcodes in einem Dokument zu identifizieren und die Informationen auszulesen.

Die Lösung von Lexmark

Lexmark Barcode Discovery ist eine eingebettete Anwendung für Multifunktionslösungen, die Vorlagen erstellt, um ein Lesen von Barcodes in Scan to Network Premium zu ermöglichen. Die Lexmark Barcode Discovery-Lösung findet den Barcode schnell und beschleunigt den Barcode-Lesevorgang.

Leistungsmerkmale



Management

Verwaltet Barcode-Vorlagen auf Multifunktionslösungen indem Administratoren ermöglicht wird, Vorlagen hinzuzufügen oder zu löschen.

Automatic Discovery

Entdeckt gängige Barcodes, ohne dass der Anwender umfassende Kenntnisse des Symbols haben muss.

Mehrere Symbole

Ermöglicht das Lesen von mehreren Barcodes auf einer Seite.

Mehrere Felder

Ermöglicht das Lesen von mehreren Felder von einem einzigen Barcode aus.

Ideal für:

- Buchhaltung
- Produktion
- Personalwesen

Welche Vorteile bietet Barcode Discovery?

Automatisierte Abläufe

Erfasste Dokumente können per Barcode Discovery mit Daten angereichert und benannt werden.

Konsistente Dateibenennung

Konsistente Namensgebung mittels Barcode Erkennung.

Stapelverarbeitung

Trennung beim Einscannen von Papierstapeln per Barcode und individueller Speicherung.

Voraussetzungen/Informationen:

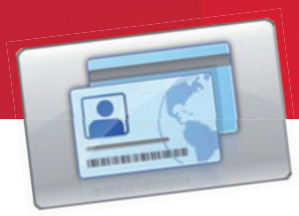
Teilenummer: 82S0083
Arbeitsspeicher: mindestens 256 MB
Festplatte: Erforderlich

Lexmark und Lexmark mit dem Diamant sind Marken oder eingetragene Marken von Lexmark International, Inc. oder zugehörigen Tochtergesellschaften in den USA und/oder anderen Ländern. Andere Marken sind Eigentum ihrer jeweiligen Inhaber.

© 2013 Lexmark International, Inc. Alle Rechte vorbehalten.

Card Copy

Papiersparendes Kopieren von Ausweisen



Unternehmerische Herausforderung

Das bekannte Problem beim Kopieren doppelseitiger Ausweiskarten soll behoben werden:

- Papierverbrauch
- Ineffizienter Workflow
- Schlechte, unlesbare Qualität

Die Lösung von Lexmark

Mit Card Copy lassen sich doppelseitige Ausweise automatisch scannen, kopieren oder in einem vergrößerten Format auf einer Seite per E-Mail versenden.

Leistungsmerkmale

Doppelseitige Ausweise

Das Kopieren beider Seiten eines Ausweises ist schneller und einfacher als je zuvor. Sofern erforderlich, können Sie die Bilder des Ausweises auch per E-Mail versenden.

Einfache Bedienung

Auf dem Touchscreen erhalten Sie klare Anweisungen und haben die Möglichkeit, den Kontrast und die Größe anzupassen.

Einzelseite

Drucken Sie beide Seiten des Ausweises klar und leserlich auf ein Blatt. Verwenden Sie zum Kopieren mehrerer Ausweise die entsprechende Option. Sie können bis zu vier Ausweise auf einer Seite drucken.

Ideal für:

- Visa-Anträge
- Kontoeröffnungen
- Hypothekenanträge
- Dokumente für Hotel-Check-In
- Gastzugang zu Hochsicherheitsgebäuden

Was sind die Vorteile von Card Copy?

Papierersparnis

- Druckt beide Seiten eines Ausweises auf nur eine Seite eines Blatts.

Zeitersparnis

- Die gescannten Ausweise können einfach gespeichert und abgerufen werden.

Vereinfachtes Kopieren

- Mit einer einzelnen Toucheingabe auf ein Symbol und drei weiteren einfachen Schritten erledigt.

Verbesserte Qualität bei wichtigen Dokumenten

- Druckt in einem größeren Format zur besseren Lesbarkeit der Kopien.

Lexmark und Lexmark mit dem Diamant sind Marken oder eingetragene Marken von Lexmark International, Inc. oder zugehörigen Tochtergesellschaften in den USA und/oder anderen Ländern. Andere Marken sind Eigentum ihrer jeweiligen Inhaber.

© 2013 Lexmark International, Inc. Alle Rechte vorbehalten.

Customer Support

Exzellenter Kundenservice leicht gemacht

Unternehmerische Herausforderung

Sie kontaktieren Ihren Lexmark Dienstleister regelmäßig bezüglich Verbrauchsmaterialien oder Wartungeeingriffen. Dies verursacht auf beiden Seiten unnötigen Aufwand.

Die Lösung von Lexmark

Mit Hilfe der Lösung „Customer Support" werden wichtige Support-Informationen automatisiert an Ihren Lexmark Dienstleister übermittelt.

Leistungsmerkmale

Mit Customer Support können Sie, wenn Sie mit Ihrem Lexmark Dienstleister einen Vertrag für externen Support abgeschlossen haben, direkt eine Nachricht versenden, wenn das Gerät einen Eingriff benötigt.

Ideal für Partner, die Break/Fix- oder Verbrauchmaterialmanagement für Kunden bereitstellen, um:

- Die Antwortzeiten zu verbessern, Ausfallzeit von Geräten zu reduzieren, Serviceeinsätze zu beschleunigen und zu verwalten.
- Schnelle, einfache und bequeme Verbrauchsmaterialbestellung und geringerer Platzbedarf für die Lagerung von Verbrauchsmaterialien.

Wie funktioniert Customer Support?

1. Lassen Sie sich die Anwendung von Ihrem Lexmark Dienstleister zur Verfügung stellen.
2. Installieren Sie die Anwendung Customer Support.
   (Ausführliche Informationen finden Sie im Installationshandbuch, das über die Website verfügbar ist).
3. Konfigurieren Sie die Kontaktinformationen und E-Mail-Einstellungen.
4. Wenn ein Eingriff erforderlich ist:
   - Der Endanwender wählt das Customer Support-Symbol über die eTask-Schnittstelle aus →

   - Service Provider-Informationen werden angezeigt.
   - Der Endanwender kann eine E-Mail direkt über das Gerät senden und sogar weitere Informationen in den Text der E-Mail einfügen, wie z.B.: „Tonerstand Cyan niedrig, bitte neue Druckkassette senden".
   - Wenn das Gerät nicht zum Senden von E-Mails konfiguriert ist, kann der Anwender eine Seite mit den Kontaktinformationen des Händlers drucken.
   - Der Service Provider oder Helpdesk wird anschließend über das Kundenproblem informiert.

Lexmark und Lexmark mit dem Diamant sind Marken oder eingetragene Marken von Lexmark International, Inc. oder zugehörigen Tochtergesellschaften in den USA und/oder anderen Ländern. Andere Marken sind Eigentum ihrer jeweiligen Inhaber.

© 2013 Lexmark International, Inc. Alle Rechte vorbehalten.

Device Quotas

Überwachung und Verwaltung der Nutzung von Multifunktionsgeräten

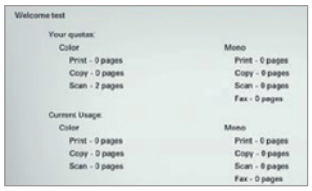
Unternehmerische Herausforderung

Überwachung und Zugriffskontrolle der Druck-, Scan-, Kopier- und Faxnutzung bei Multifunktionsgeräten, ohne die Notwendigkeit, Werte an jedem Gerät abzulesen.

Die Lösung von Lexmark

Mit Lexmark Device Quotas kann der Administrator anwenderspezifische Kontingente pro Gerät für die folgenden Funktionen festlegen: Monochromdruck, Monochromkopie, Farbdruck, Farbkopie, Faxen und Scannen, einschließlich Scannen an E-Mail. Der Administrator kann wählen, das Kontingent des Anwenders neu festzulegen oder zu erzwingen, wenn der Anwender sein Limit beinahe erreicht, erreicht oder überschritten hat. Die Anwender können sich den aktuellen Stand ihrer Kontingente über den Farb-Touchscreen des Geräts anzeigen lassen. Der Administrator kann die Kontingente des Geräts und Nutzungsinformationen auslesen oder für Reportingzwecke exportieren. Dies ermöglicht es, Nutzungsdaten verschiedenen Kostenstellen verursachungsgerecht zuzuordnen.

Leistungsmerkmale



Anzeige der Nutzung

Jeder Anwender kann seine Gerätenutzung über den Farb-Touchscreen des Multifunktionsgeräts einsehen.

Individuelle Nutzungsverfolgung

Administratoren haben die Möglichkeit, den Typ von Nutzung anzuzeigen, den sie kontrollieren möchten.

Berichterstattung

Nutzungsdaten können vom Administrator im CSV-Format exportiert und ausgewertet werden.

Ideal für:

- Anwaltskanzleien, Agenturen
- Versicherungs- und Finanzbranche
- Universitäten, Schulen

Vorraussetzungen/Informationen:

Für die embedded Solution Lexmark Device Quotas müssen auf dem Multifunktionsgerät mindest 256 MB RAM und eine Festplatte vorhanden sein.

Lexmark und Lexmark mit dem Diamant sind Marken oder eingetragene Marken von Lexmark International, Inc. oder zugehörigen Tochtergesellschaften in den USA und/oder anderen Ländern. Andere Marken sind Eigentum ihrer jeweiligen Inhaber.

© 2013 Lexmark International, Inc. Alle Rechte vorbehalten.

Downtime Reports

Minimierung von Ausfallrisiken

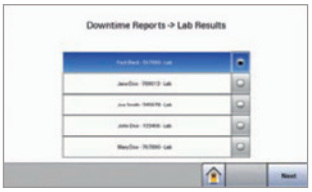
Unternehmerische Herausforderung

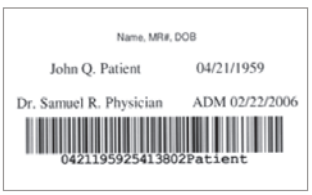
- Ausfallsicherheit und unterbrechungsfreier Zugang zu Dokumenten während einer Unterbrechung oder eines Netzwerkausfalls sicherstellen
- Kosten und Fehldrucke in Verbindung mit der manuellen Erstellung oder dem manuellen Kopieren von wichtigen Dokumenten

Die Lösung von Lexmark

Lexmark Downtime Reports ermöglicht Ihnen einen 24/7-Zugriff auf kritische Dokumente und Berichte, auch bei einer Unterbrechung Ihres IT-Systems oder einem Netzwerkausfall. Im Laufe des Tages aktualisierte Dokumente werden an Ihren Lexmark Drucker oder Ihre Multifunktionslösung übertragen und auf der sicheren Festplatte gespeichert. Bei einem Ausfall müssen Sie einfach nur auf den Touchscreen tippen, einen Ordner wählen und die Dokumente auswählen, die gedruckt werden sollen.

Leistungsmerkmale





24/7-Verfügbarkeit

Die einzige Voraussetzung für den Zugang zu Berichten bei Ausfällen ist, dass der Drucker oder die Multifunktionslösung eingeschaltet werden kann.

Anpassbar

Dokumentkategorien können an die spezifischen Anforderungen der Umgebung angepasst werden.

Programmierbar

Dokumente werden den ganzen Tag über zu den von Ihnen festgelegten Intervallen hochgeladen und überschrieben. Abgelaufene Dokumente werden automatisch gelöscht.

Sicher

Formulare und Berichte werden auf der verschlüsselten Festplatte gespeichert. Dokumente können nicht gelöscht werden, wenn das Gerät eingeschaltet ist. Unterstützt zahlreiche Methoden zur Anwenderauthentifizierung, einschließlich Zugriff über Swipe Cards.

Automatische Indexierungsoption

Speichern Sie leere Formulare oder wählen Sie, die Formulare mit Barcodes zu verbinden, um nach Ende der Unterbrechung eine schnelle und genaue Verarbeitung zu gewährleisten.

Ideal für:

Gesundheitswesen
- Krankenpflege
- Aufnahmen
- Planung

Fertigung
- Produktionspläne
- Kanban-Karten
- Personalmanagement

Einzelhandel
- PoS-Verträge
- Kundendienst

Transport
- Versandformulare u. -dokumente
- Logbücher

Was sind die Vorteile von Downtime Reports?

Intuitive, einfache Bedienung
- Der Touchscreen der Multifunktionsgeräts bietet eine große Anzeige und vertraute Technologie.

Maximiert den ROI ihrer Hardwareinvestition
- Beseitigt die Notwendigkeit, Back-up-PCs und -Drucker speziell für Ausfälle bereitzuhalten.

Spart Zeit und Papier
- Reduziert die Zeit und den Abfall in Verbindung mit dem manuellen Druck von Back-up-Dokumenten.

Voraussetzungen/Informationen:

Teilenummer: 82S0194
Arbeitsspeicher: mindestens 256 MB
Festplatte: Erforderlich

Lexmark und Lexmark mit dem Diamant sind Marken oder eingetragene Marken von Lexmark International, Inc. oder zugehörigen Tochtergesellschaften in den USA und/oder anderen Ländern. Andere Marken sind Eigentum ihrer jeweiligen Inhaber.

© 2013 Lexmark International, Inc. Alle Rechte vorbehalten.

Eco Copy

Ökologischer Druck leicht gemacht

Unternehmerische Herausforderung

Viele Kopien führen zu viel Papierabfall. Wie können Sie die durch Ausdrucke verursachten Kosten reduzieren?

Die Lösung von Lexmark

Mit der Eco Copy Anwendung können Sie die Kosten für gedruckte Kopien mit einer Reihe von verbrauchsreduzierenden Bildschirmbefehlen verringern, z.B. Tonerauftrag, Duplexdruck und Papiersparmodus. Diese einfachen Touchscreen-Optionen stellen einen bequemen Weg dar, in Ihrer Arbeitsumgebung weniger Toner und Papier zu verbrauchen.

Leistungsmerkmale

Helligkeit

Passt die Helligkeit des Ausdrucks an, sodass weniger Toner verbraucht wird.

Beidseitige Kopie

Drucken Sie auf beiden Seiten des Blatts, um den Papierverbrauch zu reduzieren.

Papiersparmodus

Im Mehrseitendruckmodus kopieren Sie bis zu vier Seiten auf eine Seite.

Ideal für:

- Visaanträge
- Kontoeröffnungen
- Hypothekenanträge
- Dokumente für Hotel-Check-In
- Zugang zu Hochsicherheitsgebäuden
- Jeder Vorgang, für den ein Identitätsnachweis erforderlich ist

Was sind die Vorteile von Eco Copy?

Minimaler Papierverbrauch

- Duplexoption.
- Kopieren von bis zu vier Seiten auf eine Seite im Mehrseitendruckmodus.

Geringerer Tonerverbrauch

- Anpassbarer Tonerauftrag.

Verringerung der Anzahl bedruckter Seiten um bis zu 87 %*

**Daten: X646 mit Druck von 8.000 Seiten pro Monat, 480.000 Seiten in 5 Jahren (Life Cycle Analysis).*

Lexmark und Lexmark mit dem Diamant sind Marken oder eingetragene Marken von Lexmark International, Inc. oder zugehörigen Tochtergesellschaften in den USA und/oder anderen Ländern. Andere Marken sind Eigentum ihrer jeweiligen Inhaber.

© 2013 Lexmark International, Inc. Alle Rechte vorbehalten.

Eco Settings

Aktivieren der Energie- und Papierspareinstellungen auf Lexmark Geräten

Herausforderung

Angesichts der zunehmenden Bedeutung von Umweltschutz sehen auch wir uns in der Verpflichtung, den Strom-, Toner- und Papierverbrauch unserer Drucker und MFPs zu reduzieren.

Die Lösung von Lexmark

Wählen Sie in den Eco Settings von Lexmark zwischen mehreren Druckeinstellungen aus, die zur Verringerung des Strom-, Papier- und Tonerverbrauchs beitragen können. Indem Sie diese Einstellungen verwenden, können Sie die Umweltverträglichkeit des Druckers verbessern.

Leistungsmerkmale

Eco Mode
Durch die Auswahl dieser Einstellung werden automatisch Duplexdruck und die Standardwerte des Energiesparmodus aktiviert. Zudem wird der Geräteantrieb erst gestartet, wenn ein Druckauftrag ansteht.

Energiesparmodus
Geben Sie die Zeit in Minuten ein, die das Gerät wartet, bis das Druckwerk abgeschaltet wird. Der Standby-Modus wird automatisch eingeschaltet, wenn sich das Gerät im Energiesparmodus befindet.

Duplexdruck
Durch das Aktivieren des Duplexdrucks bedruckt das Gerät automatisch sowohl Vorder- als auch Rückseite jedes Blatts und verringert dadurch den Papierverbrauch um 50 %.

Stiller Modus
Wählen Sie den Geräuschpegel des betriebenen Geräts aus. Zwecks Stromeinsparung wird der Geräteantrieb erst gestartet, wenn ein Druckauftrag ansteht.

Lexmark und Lexmark mit dem Diamant sind Marken oder eingetragene Marken von Lexmark International, Inc. oder zugehörigen Tochtergesellschaften in den USA und/oder anderen Ländern. Andere Marken sind Eigentum ihrer jeweiligen Inhaber.

© 2013 Lexmark International, Inc. Alle Rechte vorbehalten.

E-Mail Size Limiter

Legt Größenbeschränkung für Dateien fest

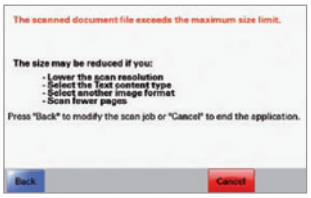
Herausforderung

Sicherstellen, dass E-Mails erfolgreich versendet werden, auch wenn für die E-Mail-Adresse des Empfängers eine Größenbeschränkung existiert.

Die Lösung von Lexmark

Die Lexmark E-Mail Size Limiter Software für Multifunktionsgeräte legt Dateigrößenbeschränkungen für Scan-to-E-Mail-Jobs fest und bietet die Option, Dateien die über dem Limit liegen, in mehrere kleinere Dateien aufzuteilen.

Leistungsmerkmale


The scanned document file exceeds the maximum size limit.
The size may be reduced if you:
- Lower the scan resolution
- Select the Text content type
- Select another image format
- Scan fewer pages
Press "Back" to modify the scan job or "Cancel" to end the application.
Back
Cancel

Ziele

Ermöglicht es Administratoren, bis zu zehn eindeutige Scan-to-E-Mail-Ziele festzulegen. Jedes Ziel enthält eine eindeutige E-Mail-Adresse und eine maximale Dateigröße.

Dateigrößenbeschränkung

Legt eine Obergrenze auf der Basis der maximalen Dateigröße für Scan-Dateien fest, die einer E-Mail angehängt werden. Bei Überschreiten dieser Grenze wandelt diese Funktion ein großes mehrseitiges Dokument in mehrere kleinere Dokumente um.

E-Mail-Einstellung

Bei Überschreiten der Dateigrößenbeschränkung wird die Option bereitgestellt, alle kleineren Dokumente einer einzigen E-Mail anzuhängen oder mehrere E-Mails mit jeweils nur einer kleinen angehängten Datei zu erstellen.

Vorraussetzungen/Informationen:
Für E-Mail Size Limiter müssen auf dem Multifunktionsgerät mindest 256 MB RAM und eine Festplatte vorhanden sein.

Lexmark und Lexmark mit dem Diamant sind Marken oder eingetragene Marken von Lexmark International, Inc. oder zugehörigen Tochtergesellschaften in den USA und/oder anderen Ländern. Andere Marken sind Eigentum ihrer jeweiligen Inhaber.

© 2013 Lexmark International, Inc. Alle Rechte vorbehalten.

E-Mail to Self

Schutz vertraulicher Informationen

Herausforderung

Es wird eine Funktion benötigt, um Informationen zu scannen und direkt an die E-Mail-Adresse eines authentifizierten Benutzers zu senden.

Die Lösung von Lexmark

Mit der Lexmark Software E-Mail to Self können Sie Bilder von gedruckten Dokumenten direkt zum Senden an das E-Mail-Konto des Benutzers scannen, während die Authentizität der Dokumente bewahrt und die Einhaltung bestehender Kommunikationsrichtlinien im Unternehmen gefördert wird.

Leistungsmerkmale

Haftungsschutz
Verhindert, dass Benutzer nicht autorisierte Informationen direkt vom MFP an andere E-Mail-Adressen senden, indem das Sendeziel auf authentifizierte E-Mail-Adressen beschränkt wird.

Verzeichnisdienstintegration
Vereinfacht es Administratoren in Verbindung mit Microsoft Active Directory, Benutzerauthentifizierung auf dem MFP zu aktivieren.

Höhere Sicherheit
Bietet Unterstützung für Benutzer in weniger sicheren Netzwerken, indem optional das Kerberos-Authentifizierungsprotokoll zum Schutz vor Lauschangriffen und zum Aufrechterhalten der Integrität der Benutzeridentität implementiert wird.*

** MFP-kompatibel mit Unterstützung des optionalen Kerberos-Authentifizierungsprotokolls.*

Vorraussetzungen/Informationen:
Für die Funktion E-Mail to Self müssen auf dem MFP mindestens 256 MB RAM verfügbar sein.

Lexmark und Lexmark mit dem Diamant sind Marken oder eingetragene Marken von Lexmark International, Inc. oder zugehörigen Tochtergesellschaften in den USA und/oder anderen Ländern. Andere Marken sind Eigentum ihrer jeweiligen Inhaber.

© 2013 Lexmark International, Inc. Alle Rechte vorbehalten.

Fax Forward

Empfängt Faxe und leitet sie an ein Ziel weiter

Herausforderung

Sicherstellen, dass Faxe von der richtigen Person oder der richtigen Arbeitsgruppe empfangen werden.

Die Lösung von Lexmark

Die Lexmark Fax Forward Software für Multifunktionsgeräte empfängt eingehende Faxdokumente und leitet diese an ein vorher definiertes Ziel weiter.

Leistungsmerkmale

Weiterleitung

Administratoren können wählen, das Faxdokument an eine vorher definierte E-Mail-Adresse oder an einen Netzwerkordner weiterzuleiten.

Konvertierung

Konvertiert die Datei in ein gängiges Format, einschließlich PDF, TIFF oder JPEG, so dass die Dateien einfach angezeigt oder für eine spätere Verwendung archiviert werden können.

Bestätigung

Sendet eine Bestätigungs-E-Mail an eine vorher festgelegte Adresse, nachdem das Fax in einen Netzwerkordner abgespeichert wurde.

Drucken

Ermöglicht es Ihnen, PDF-, JPEG-, TIFF-, HTML- und TXT-Dateien über den Touchscreen auszuwählen und diese Dateien auf dem Multifunktionsgerät zu drucken.

Was sind die Vorteile von Fax Forward?

Schont die Umwelt

- Spart Papier durch elektronisches Speichern von Faxdokumenten.
- Ein geringerer Papierverbrauch reduziert die Ökobilanz.

Bessere Zusammenarbeit

- Zugriff auf das Fax durch mehrere Personen.
- Einfacher Import in ECM von einem Netzwerkordner aus.

Reduziert den Zeitaufwand

- Vermeidet Wege zum Multifunktionsgerät.
- Sofortiger Zugriff auf das Faxdokument an mit dem Netzwerk verbundenen PCs.

Vorraussetzungen/Informationen:

Teilenummer: 82S0156
Arbeitsspeicher: mindestens 256 MB
Festplatte: Nicht erforderlich

Lexmark und Lexmark mit dem Diamant sind Marken oder eingetragene Marken von Lexmark International, Inc. oder zugehörigen Tochtergesellschaften in den USA und/oder anderen Ländern. Andere Marken sind Eigentum ihrer jeweiligen Inhaber.

© 2013 Lexmark International, Inc. Alle Rechte vorbehalten.

Fax-over-IP

Effizientes Faxen durch Ihr VoIP-System

Unternehmerische Herausforderung

Sie faxen aktuell über analoge Faxleitungen und Telefonadapter und investieren viel Zeit und Geld für die Anschaffung der relevanten Hardware und Instandhaltung der benötigten Komponenten.

Die Lösung von Lexmark

Die Lexmark Fax-over-IP-Anwendung kommt ohne analoge Faxleitung sowie Faxkarte bzw. -modem aus. Faxe werden direkt vom Multifunktionsgerät über das bestehende VoIP-Netzwerk gesendet.

Leistungsmerkmale

Höhere Produktivität

Dank Fax-over-IP senken Sie drastisch den Zeitaufwand zur Behebung von Problemen rund um das Thema Faxen. Dadurch können Sie sich auf wichtigere Themen in Ihrem Unternehmen konzentrieren.

Kostensenkung

Fax-over-IP spart Ihrem Unternehmen die Kosten für eine separate analoge Faxleitung. Durch die Nutzung des IP-Netzwerks erzielen Sie bei Fernverbindungen drastische Kosteneinsparungen.

Höhere Zuverlässigkeit

Dank Echtzeitbestätigungen wissen Sie sofort, ob eine Faxmitteilung angekommen ist, ohne auf die Rückmeldung E-Mail-basierter Faxdienste warten zu müssen.

Einfache Einrichtung

Verglichen mit der Einrichtung und Nutzung analoger Telefonadapter – und aller damit verbundenen technischen Herausforderungen – ist Fax-over-IP deutlich schneller einsatzbereit und einfach zu installieren.

Ideal für:

- Banken
- Arztpraxen und Krankenhäuser
- Einzelhandel
- Versicherungsunternehmen
- Grundschulen/weiterführende Schulen

Welche Vorteile bietet Fax-over-IP?

Höhere Produktivität

- Geringerer Zeitaufwand für den Adminaufwand rund um das Thema Faxen.
- Mehr Zeit für wichtige Projekte in Ihrem Unternehmen.

Geringere Kosten

- Kosteneinsparungen durch den Verzicht auf analoge Faxleitungen.
- Kostengünstigeres Senden von Fernfaxen über das IP-Netzwerk.

Schnelle Bestätigung

- Echtzeit-Feedback zum erfolgreichen/nicht erfolgreichen Senden von Faxmitteilungen.

Schnelle und einfache Einrichtung

- Bedienerfreundliche Oberfläche.
- Eine Verbindung statt zwei Verbindungen beim analogen Faxversand.

Voraussetzungen/Informationen:

Artikel-Nr. 82S0397
Arbeitsspeicher: Mindestens 256 MB
Festplatte: Nicht erforderlich

Lexmark und Lexmark mit dem Diamant sind Marken oder eingetragene Marken von Lexmark International, Inc. oder zugehörigen Tochtergesellschaften in den USA und/oder anderen Ländern. Andere Marken sind Eigentum ihrer jeweiligen Inhaber.

© 2013 Lexmark International, Inc. Alle Rechte vorbehalten.

Forms & Favorites

Schneller, einfacher Zugriff auf Onlineformulare

Herausforderung

Für Kundeninformationen werden viele Formulare benötigt, die bisher nur als Ausdrucke zur Verfügung standen.

- Lagerplatz zur Aufbewahrung der Formulare erforderlich
- Schwierigkeiten beim Finden des aktuellen zu verwendenden Formulars
- Durch veraltete Formulare entstehender Papierabfall
- Schwierigkeiten beim Suchen nach archivierten Daten

Die Lösung von Lexmark

Mit Forms & Favorites haben Sie die Möglichkeit, auf jedem MFP von Lexmark unmittelbar auf benötigte Onlineformulare zuzugreifen und können somit Ihre Arbeitsabläufe vereinfachen und optimieren. Navigieren Sie auf dem Touchscreen durch die Formularkategorien oder suchen Sie ein Formular anhand dessen Nummer, Namen oder Beschreibung.

Leistungsmerkmale

Schnelle Suche nach Formularen

Navigieren Sie durch die Formularkategorien, oder suchen Sie ein Formular anhand dessen Nummer, Namen oder Beschreibung.

Drucken und Speichern von Einstellungen

Drucken Sie Formulare und Favoriten und speichern Sie die Druckeinstellungen in Lesezeichen, um bei häufig zu druckenden Formularen Zeit zu sparen.

Ideal für:

- Krankenhausaufnahme
- Regierungsbehörden
- Einzelhandel

Welche Vorteile bietet Forms & Favorites?

Zeitersparnis

- Abruf und Druck bei Bedarf.
- Finden von Lesezeichen mit der integrierten Suchfunktion.

Sicherheit

- Unterstützung von Geräteauthentifizierungsmethoden.
- Schutz einzelner Formulare mit einer PIN (Personal Identification Number).

Flexibilität

- Festlegen von Lesezeichen.
- Hinzufügen und Löschen von Formularen zu jeder Zeit.
- Verwalten von Lesezeichen als Verknüpfungen in Ordnerhierarchien.

Lexmark und Lexmark mit dem Diamant sind Marken oder eingetragene Marken von Lexmark International, Inc. oder zugehörigen Tochtergesellschaften in den USA und/oder anderen Ländern. Andere Marken sind Eigentum ihrer jeweiligen Inhaber.

© 2013 Lexmark International, Inc. Alle Rechte vorbehalten.

Google Cloud Print

Sicheres mobiles Drucken

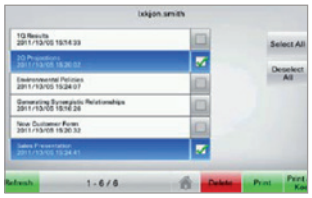
Herausforderung

Es wird nicht mehr nur zwischen den vier Wänden des Büros gearbeitet. Mitarbeiter, die von unterwegs aus oder nicht immer an ihrem Schreibtisch arbeiten, brauchen eine einfache Methode, um Dokumente über ihr Smartphone oder andere mobile Geräte zu drucken.

Die Lösung von Lexmark

Mit der Google Cloud Print™-App können Sie von Ihrem Smartphone oder Tablet aus über Gmail und Google Docs drucken. Ihre Dokumente bleiben in der Google Cloud, bis Sie sich über den Touchscreen Ihres Lexmark Druckers an Ihr Google-Konto anmelden.

Leistungsmerkmale



Drucken von unterwegs

Laden Sie Gmail-Nachrichten oder Gmail-Dateien auf Google Docs und drucken Sie diese bei Bedarf.

Einfacher Zugriff auf Google

Alles, was Sie zum Drucken über die Google Cloud brauchen, ist ein Google-Konto.

Sicheres, effizientes Pull Printing

Dokumente mit sensiblen Informationen werden vor neugierigen Augen geschützt, können nicht versehentlich in die falschen Hände geraten oder in den Papierkorb geworfen werden. Darüber hinaus sind nicht mehr benötigte Druckjobs kein Problem mehr – löschen Sie sie einfach!

Ideal für:

- Geschäftsreisende
- Mobile Mitarbeiter
- Anwender, die vertrauliche Informationen drucken

Was sind die Vorteile der Lexmark Google Cloud Print-App?

Höhere Dokumentensicherheit

Anwender drucken Dokumente nur, wenn sie am Gerät stehen, so dass die Vertraulichkeit von sensiblen Informationen gewährleistet ist.

Höhere Produktivität

Anwender können Jobs jederzeit, von überall aus senden und auf jedem unterstützten Gerät drucken.

Gut für die Umwelt

Durch das Drucken von der Cloud aus wird das Druckvolumen reduziert, da Dokumente ‚nur bei Bedarf' und nicht ‚für alle Fälle' gedruckt werden.

Vorraussetzungen/Informationen:

Ein Google-Konto ist erforderlich, um diese App zu nutzen.

Lexmark und Lexmark mit dem Diamant sind Marken oder eingetragene Marken von Lexmark International, Inc. oder zugehörigen Tochtergesellschaften in den USA und/oder anderen Ländern. Andere Marken sind Eigentum ihrer jeweiligen Inhaber.

© 2013 Lexmark International, Inc. Alle Rechte vorbehalten.

Google Docs

Dokumente über Google Docs hochladen, freigeben und drucken

Herausforderung

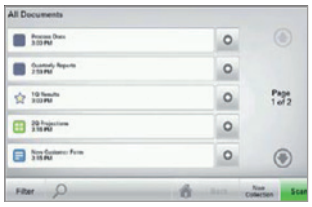
Mit Kollegen in Verbindung bleiben und Informationen auf dem neuesten Stand halten, wenn Geschäfte in einer dezentralen und globalen Umgebung stattfinden.

- Die Speicherung und der Zugriff auf Dokumente können sehr viel Zeit in Anspruch nehmen.
- Werden wichtige Informationen nicht an andere weitergeleitet, so kann dies das Geschäft gefährden.

Die Lösung von Lexmark

Die Lexmark Google Docs-App eignet sich ideal zum Hochladen von Dokumenten auf Ihr Google Docs-Konto und auf Netzwerkordner für die geschäftliche Zusammenarbeit. Durchsuchen Sie Ihr Google Docs-Konto und drucken Sie freigegebene Dokumente bei Bedarf.

Leistungsmerkmale



Print on Demand
Drucken Sie ein auf Ihrem Google Docs-Konto gespeichertes unterstütztes Geschäftsdokument, wenn Sie es brauchen.

Scannen und Hochladen
Scannen Sie Dokumente schnell und laden Sie diese direkt auf Ihr Online-Google Docs-Konto.

Einfache Zusammenarbeit
Scannen Sie ein Dokument in eine gemeinsame Sammlung für eine schnelle und einfache Zusammenarbeit.

Ideal zum:
Scannen und Zugreifen auf Google Docs direkt über das Gerät – kein Computer erforderlich.

Was sind die Vorteile von Google Docs?

Sparen Sie Zeit
Einfacher direkter Zugriff und Speichern Ihrer wichtigen Informationen über den Touchscreen Ihres Lexmark Multifunktionsgeräts.

Einfache Bedienung
Über den Touchscreen Ihres Lexmark Multifunktionsgeräts können Sie Scan- und Druckfunktionen ohne Verwendung eines Computers durchführen.

Vorraussetzungen/Informationen:
Ein Google-Konto ist erforderlich, um diese App zu nutzen.

Lexmark und Lexmark mit dem Diamant sind Marken oder eingetragene Marken von Lexmark International, Inc. oder zugehörigen Tochtergesellschaften in den USA und/oder anderen Ländern. Andere Marken sind Eigentum ihrer jeweiligen Inhaber.

© 2013 Lexmark International, Inc. Alle Rechte vorbehalten.

Lexmark embedded Collector 2.0

Umfassende und automatische Erfassung der Zählerstände

Unternehmerische Herausforderung

Die herkömmliche manuelle Datenerfassung kann für Sie als Endkunde umständlich und arbeitsintensiv sein, denn sie erfordert zeitaufwändige Anrufe, Faxe und gedruckte Reports.

Die Lösung von Lexmark

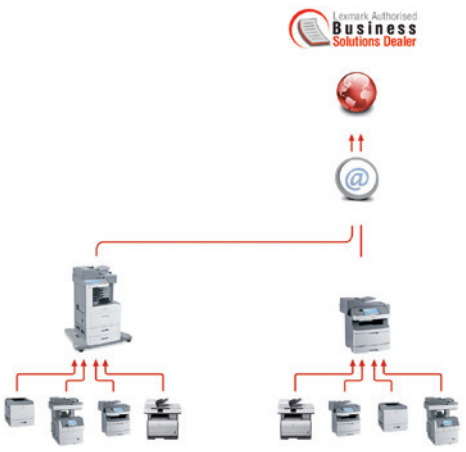
Der neue Lexmark embedded Collector 2.0 (LeC 2.0) ist eine einfache, kostengünstige Methode zur umfassenden und automatischen Erfassung der Zählerstände.

Leistungsmerkmale

- Keine zeitaufwändigen Aufgaben.
- Keine komplexe serverbasierte Software zu konfigurieren.
- Ihre Kunden müssen die Seitenzähler an jedem Gerät nicht mehr manuell prüfen.
- Die Datenerfassung ist nun um vieles einfacher!

Dank dieser effizienten, einfach zu installierenden Lösung können Sie auf tägliche, wöchentliche oder monatliche automatische Zählerstände zurückgreifen und erhalten E-Mail-Benachrichtigungen in den Formaten CSV oder XML.

Ideal für Druckerflotten von kleinen und mittleren Unternehmen (KMU)
Dank des KMU-freundlichen Ansatzes von LeC 2.0 brauchen Sie nicht in ein High-End-Flottenmanagementsystem zu investieren. Dieses einfach zu implementierende softwarebasierte Datenerfassungstool wird direkt auf den Lexmark Multifunktionslösungen installiert und erfordert keine client- oder serverbasierte Software.



LeC 2.0 stellt präzise Daten für bis zu 100 Netzwerkgeräte bereit und erfasst alle Ausdrucke, Kopien, Scanvorgänge und Faxe.

Nutzen Sie die Vorteile!

- Zuverlässige, automatische Messdatenerfassung
- Schnelle und intuitive Installation
- Sehr einfach zu verwenden; Zeit sparend
- Kompatibel zu den wichtigsten Herstellern
- Keine Notwendigkeit mehr, Seitenzähler zu drucken, zu faxen oder per Telefon zu übermitteln
- Hilft Ihnen, Ihre Kosten zu reduzieren

Lexmark und Lexmark mit dem Diamant sind Marken oder eingetragene Marken von Lexmark International, Inc. oder zugehörigen Tochtergesellschaften in den USA und/oder anderen Ländern. Andere Marken sind Eigentum ihrer jeweiligen Inhaber.

© 2013 Lexmark International, Inc. Alle Rechte vorbehalten.

Lexmark Time Tracking

Zeiterfassung über Lexmark Multifunktionsgeräte

Unternehmerische Herausforderung

Viele Unternehmen nutzen Zeiterfassungssysteme. Für kleine Niederlassungen ist eine Anschaffung eines Terminals zur Erfassung oft nicht wirtschaftlich. Daher müssen Alternativen gefunden werden, die schnell, komfortabel und günstig sind. Wird die Erfassung durch den Mitarbeiter am PC durchgeführt, erhält er für diesen Vorgang oft eine Zeitgutschrift zu Lasten des Unternehmens.

Die Lösung von Lexmark

Zeiterfassung als eingebettete Lösung für Lexmark Multifunktionsgeräte. Der Mitarbeiter hält beim Kommen und Gehen lediglich seine vorhandene Zugangskarte an das Lesegerät, welches mit dem Multifunktionsgerät verbunden ist. Lexmark Time Tracking bildet die Schnittstelle zur Zeiterfassungssoftware, in der die Daten weiterverarbeitet werden.

Leistungsmerkmale

Zeiterfassung auf dem Druckerdisplay
Nach einer einfachen Installation erscheint Lexmark Time Tracking als Icon auf dem Touchscreen-Display. Das Lesegerät ist am Drucker angebracht.

Einfach und schnell
Karte an das Lesegerät halten, Status auswählen, fertig.

Keine Karte?
Alternativ ist die Anmeldung mit Nutzername und Passwort möglich.

Ideal für:

- Unternehmen, die Multifunktionsgeräte für Arbeitsgruppen einsetzen.
- Banken und Sparkassen, Behörden.
- Unternehmen, deren Mitarbeiter bereits ID-Karten für andere Anwendungen (z.B. Zugang, Vertraulicher Druck) einsetzen.

Was sind die Vorteile von Lexmark Time Tracking?

Einfache Bedienung

- Intuitiver Touchscreen.
- Zeiterfassung direkt am Lexmark Multifunktionssystem.

Zeiterfassungsterminals entfallen

- Keine Betriebskosten.
- Keine Wartung.
- Kein Platzbedarf.

Individuell anpassbar

- Anbindung an vorhandene Zeiterfassungssoftware möglich.

Schneller ROI

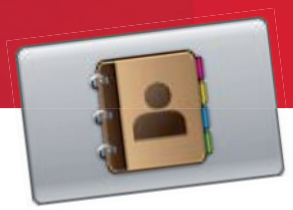
- Geringe Anschaffungskosten.
- Tägliche Zeitersparnis bei jedem Mitarbeiter.
- Großes Einsparpotenzial für Unternehmen.

Lexmark und Lexmark mit dem Diamant sind Marken oder eingetragene Marken von Lexmark International, Inc. oder zugehörigen Tochtergesellschaften in den USA und/oder anderen Ländern. Andere Marken sind Eigentum ihrer jeweiligen Inhaber.

© 2013 Lexmark International, Inc. Alle Rechte vorbehalten.

Manage Address Book

Vereinfacht Administratoren die Einrichtung von Netzwerk-Multifunktionslösungen



Herausforderung

Administratoren sollen eine große Zahl von internen Konten oder E-Mail- und Fax-Shortcuts auf einer Netzwerk-Multifunktionslösung einfach einrichten können.

Die Lösung von Lexmark

Durch einfachen Import einer CSV-Datei können die internen Konten oder E-Mail- und Fax-Shortcuts hinzugefügt oder aktualisiert werden. Anwender können dann Faxe oder E-Mails einfach durch Drücken der Taste # und Eingabe des dreistelligen Shortcuts senden, und die internen Konten können verwendet werden, um den Zugriff auf das Gerät zu kontrollieren.

Leistungsmerkmale

Schneller Import von Shortcuts oder internen Konten

Die Einrichtung einer neuen Multifunktionslösung und Konfiguration für die Verwendung in einer Arbeitsgruppenumgebung erfordert zahlreiche Schritte. Nun können bedienerfreundliche E-Mail- und Fax-Shortcuts im Handumdrehen geladen werden. Außerdem können Anwenderkonten auf einer neuen Multifunktionslösung nun ganz einfach durch Drücken von «Import» eingerichtet werden.

Einfacher Export von Shortcuts zur Verwendung auf einer anderen Multifunktionslösung

Ebenso einfach können Fax und E-Mail-Shortcuts exportiert werden, um sie auf einer anderen Multifunktionslösung zu replizieren. Drücken Sie einfach nur auf «Export», um eine CSV-Datei zu erstellen.

Ideal für:
Administratoren, die Einführungen neuer Geräte managen müssen

Was sind die Vorteile von Manage Address Book?

Spart Zeit
- Schneller Import und Export von Shortcuts auf ein gemeinsam genutztes Gerät.

Einfache Bedienung
- Einfaches Laden einer CSV-Datei für den Import von Shortcuts.

Höhere Produktivität
- Keine manuelle Eingabe für jeden Shortcut.

Vorraussetzungen/Informationen:
Arbeitsspeicher: Mindestens 256 MB
Festplatte: Nicht erforderlich

Lexmark und Lexmark mit dem Diamant sind Marken oder eingetragene Marken von Lexmark International, Inc. oder zugehörigen Tochtergesellschaften in den USA und/oder anderen Ländern. Andere Marken sind Eigentum ihrer jeweiligen Inhaber.

© 2013 Lexmark International, Inc. Alle Rechte vorbehalten.

My Shortcut

Benutzerdefinierte Kurzwahlen für die häufigsten Aufgaben

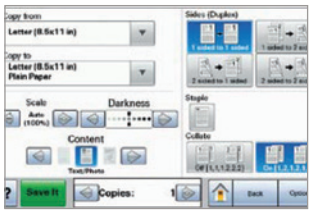
Herausforderung

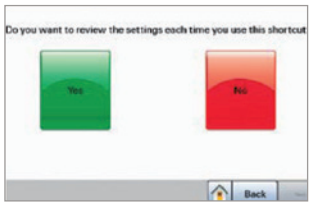
Beseitigen von redundanten, zeitaufwändigen Aufgaben bei der Dokumentenverarbeitung, die den Workflow und die Effizienz beeinträchtigen.

Die Lösung von Lexmark

My Shortcut spart Zeit und verbessert die Effizienz, indem Sie Kurzwahlen für die häufigsten Kopier-, Fax- und E-Mail-Aufgaben erstellen können. Mit My Shortcut kann jeder Benutzer in der Arbeitsgruppe so viele Kurzwahlen wie benötigt erstellen, einfach bearbeiten und löschen.

Leistungsmerkmale





Bequem
Einstellungen, Telefonnummern und E-Mail-Adressen werden im Lexmark MFP gespeichert. Eine erneute Eingabe ist nicht erforderlich.

Intuitiv
Wählen Sie zwischen 24 leicht verständlichen Symbolen, die Sie Ihren Kurzwahlen zuweisen können.

Prüfungsoption
Während der Installation können Sie auswählen, ob Ihre Einstellungen bei jeder Verwendung der Kurzwahl geprüft oder die Kurzwahl mit einer Berührung ausgeführt werden soll.

Ideal für:

- Nur monochrom, kopieren
- Gruppenfaxe
- E-Mail-Listen
- Alle sich wiederholenden Aufgaben

Was sind die Vorteile von My Shortcut?

Zeitersparnis

- Speichert Kopier- und Kontakteinstellungen, einschließlich Fax und E-Mail.

Anpassung

- Der Name einer Kurzwahl kann zusammen mit einem eindeutigen Symbol angegeben werden.

Flexibel

- Gespeicherte Kurzwahlen sind einfach sichtbar und können je nach Bedarf bearbeitet oder gelöscht werden.

Lexmark und Lexmark mit dem Diamant sind Marken oder eingetragene Marken von Lexmark International, Inc. oder zugehörigen Tochtergesellschaften in den USA und/oder anderen Ländern. Andere Marken sind Eigentum ihrer jeweiligen Inhaber.

© 2013 Lexmark International, Inc. Alle Rechte vorbehalten.

Multi Send

Weiterleiten an verschiedene Ziele

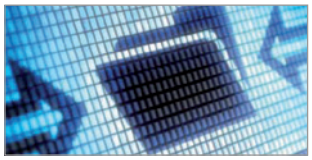
Unternehmerische Herausforderung

- Langsame, ineffiziente gemeinsame Nutzung von Dokumenten auf Papierbasis
- Hohe Kosten für Zustellung über Nacht, Kuriere, Faxen, Lagern von Dokumenten
- Zeitaufwändige, fehleranfällige papierbasierte Archivierungssysteme
- Zeit, die Anwender benötigen, um Dokumente an mehrere Ziele einzeln zu scannen
- Verlorene, verlegte oder fehlgeleitete Dokumente

Die Lösung von Lexmark

Mit der Lexmark Multi Send App können Sie ein Dokument einmal scannen und die digitale Bilddatei an mehrere Ziele gleichzeitig weiterleiten. Durch einfaches Antippen einer Schaltfläche können Anwender gescannte Dokumente schnell an E-Mail-Adressen, Netwerkordner, FTP-Sites, Faxgeräte, elektronische Dokumentarchive oder andere sichere Netzwerkadressen übertragen und eine Bestätigung der erfolgreichen Übertragung erhalten.

Leistungsmerkmale



Your documents have been sent to the following destinations:
Pages Scanned – 1
E-mail – Successful
Share Folder – Successful
OK

Erfassung und Weiterleitung

Die App scannt ein Papierdokument ein, erstellt ein digitales Bild und leitet das Bild an ein oder mehrere Ziele weiter. Mögliche Ziele sind ein Drucker, ferner Drucker, eine FTP-Site, ein Netzwerkordner, eine E-Mail-Adresse oder Faxnummer. Diese Ziele können einzeln oder in jeder Kombination ausgewählt werden.

Automatisches Archivieren

Manche Business-Funktionen benötigen eine archivierte Kopie jedes Fax oder gedruckten Dokuments. MultiSend vereinfacht die Archivierung von Dokumenten, indem für jeden durchgeführten Fax- oder Kopiervorgang automatisch ein digitales Bild des Papierdokuments an einen Netzwerkordner oder eine FTP-Site gesandt wird.

Profile

Über Profile kann der Administrator eine Reihe von Zielen festlegen. Anwender wählen einfach das für ihre Aufgabe erforderliche Profil aus.

Bestätigungen

Multi Send kann so konfiguriert werden, dass der Anwender über die erfolgreiche Übermittlung an die ausgewählten Adressen informiert wird. Bestätigungen können auf dem Touchscreen angezeigt, gedruckt und/oder per E-Mail an eine vordefinierte Adresse gesandt werden.

Ideal für:

- Banken
- Behörden
- Finanzinstitute
- Versicherungen
- Gesundheitswesen
- Rechtswesen
- Fertigung
- Kreditorenbuchhaltung

Was sind die Vorteile von Multi Send?

Spart Zeit

- Ermöglicht es Ihnen, ein Dokument einmal zu scannen und in einem Schritt an mehrere Empfänger zu senden oder zu faxen und es zugleich zu archivieren.

Spart Geld

- Reduziert die hohen Kosten für die Verteilung und Archivierung von Papierdokumenten.

Verbessert den Informationsfluss

- Informationen gelangen sofort dorthin, wo sie benötigt werden.

Voraussetzungen/Informationen:

Teilenummer: 82S0137
Arbeitsspeicher: mindestens 256 MB
Festplatte: Erforderlich

Lexmark und Lexmark mit dem Diamant sind Marken oder eingetragene Marken von Lexmark International, Inc. oder zugehörigen Tochtergesellschaften in den USA und/oder anderen Ländern. Andere Marken sind Eigentum ihrer jeweiligen Inhaber.

© 2013 Lexmark International, Inc. Alle Rechte vorbehalten.

QR Code Generator

Vereinfacht die Geräteerkennung für mobiles Drucken

Herausforderung

Beim Einrichten eines bestimmten Druckers müssen mobile Anwender entweder die IP-Adresse des Druckers kennen oder nach dem Gerät suchen und aus einer Liste auswählen.

Die Lösung von Lexmark

Der Lexmark QR Code Generator erstellt einen in die IP-Adresse des Druckers eingebetteten QR-Code (Quick Response) und installiert einen 2D-Barcode auf dem Lexmark Touchscreen. Mobile Anwender können den QR-Code dann mit der auf Ihr Smartphone oder Tablet heruntergeladenen Lexmark Mobile Printing App scannen, um das Lexmark Gerät automatisch zu finden und darauf zu drucken.

Leistungsmerkmale

Touchscreen-Integration

Die Anwendung erstellt automatisch einen angepassten QR-Code für das Lexmark Gerät und stellt den 2D-Barcode auf den Touchscreen.

Scannen Sie direkt über den Bildschirm

Die Lexmark Mobile Printing App enthält einen integrierten QR-Code Leser. Anwender können den QR-Code auf dem Touchscreen ihres Druckers ganz einfach scannen, um den Drucker hinzuzufügen, oder den QR-Code eingeben, um den Barcode für ein einfacheres Scannen zu vergrößern.

Drucken von unterwegs

Mit nur wenigen Klicks können die Anwender über die Lexmark Mobile Printing App ihre Dokumente drucken, wenn sie nicht an ihrem Computer sind oder in einem fernen Büro unterwegs sind.

Ideal für:

Jeden Arbeitsplatz, der den Anforderungen einer mobilen Belegschaft gerecht sein muss oder Mobilität zwischen Büros unterstützt.

Was sind die Vorteile des QR Code Generator?

Höherer Komfort

- Mit der App und einem Mobilgerät können Anwender direkt auf einem Drucker in der Nähe drucken.

Höhere Produktivität

- Es muss kein PC oder Laptop eingeschaltet werden, um auf Geräten in Ihrem Unternehmensnetzwerk zu drucken.

Einfache Bedienung

- Scannen Sie einfach den QR-Code auf der Lexmark Multifunktionslösung, um das Gerät hinzuzufügen.

Vorraussetzungen/Informationen:

Der Lexmark QR Code Generator wird zusammen mit der kostenlosen Lexmark Mobile Printing App verwendet.
Weitere Informationen zur Lexmark Mobile Printing App finden Sie unter Lexmark.com.

Lexmark und Lexmark mit dem Diamant sind Marken oder eingetragene Marken von Lexmark International, Inc. oder zugehörigen Tochtergesellschaften in den USA und/oder anderen Ländern. Andere Marken sind Eigentum ihrer jeweiligen Inhaber.

© 2013 Lexmark International, Inc. Alle Rechte vorbehalten.

Remote Copy

Verteilen von Dokumenten im Netzwerk

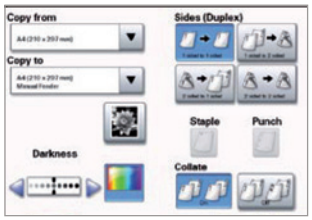
Herausforderung

In einer Umgebung mit hauptsächlich monochromen MFPs sollen Farbkopien erstellt werden können, wobei unnötige Investitionen in Farbdrucker vermieden werden sollen.

Die Lösung von Lexmark

Remote Copy scannt Dokumente und verteilt sie automatisch an andere Drucker in einem Arbeitsgruppennetzwerk. Sie können ein Farbdokument auf einen monochromen Lexmark MFP kopieren und automatisch an einen Lexmark Farblaserdrucker in der Nähe weiterleiten, um farbige Ausdrucke anzufertigen.

Leistungsmerkmale



Einfache Verteilung

Wählen Sie schnell den Farbdrucker im Netzwerk zum vollfarbigen Drucken aus.

Angepasste Ausgabe

Die Standardeinstellungen werden übersichtlich zur Anpassung per einfachem Tastendruck angezeigt.

Direkter Zugriff auf Farbdrucker

Greifen Sie über einen beliebigen monochromen MFP auf jeden der Farblaserdrucker im Netzwerk zu.

Ideal für:

- Objektbeschreibungen für Immobilienhändler
- Kopieren und Verteilen von Dokumenten für Anwaltskanzleien
- Copy- und Print-Shops
- Schulungszentren

Was sind die Vorteile von Remote Copy?

Komfortabler Remotedruck

- Verteilen Sie Kopien von monochromen MFPs an beliebige Farblaserdrucker im Netzwerk.

Vermeiden von Geräteinvestitionen

- Es ist nicht notwendig, Farbdrucker zu erwerben, wenn diese nur gelegentlich benötigt werden.

Platzeinsparung im Büro

- Gleichbleibende Stellflächen der vorhandenen monochromen MFPs.

Lexmark und Lexmark mit dem Diamant sind Marken oder eingetragene Marken von Lexmark International, Inc. oder zugehörigen Tochtergesellschaften in den USA und/oder anderen Ländern. Andere Marken sind Eigentum ihrer jeweiligen Inhaber.

© 2013 Lexmark International, Inc. Alle Rechte vorbehalten.

Scan-to-DocuWare

Verwalten, Speichern und Abrufen von Dokumenten

Unternehmerische Herausforderung

Implementierung einer schnellen und komfortablen Lösung zum Einlesen von Papierdokumenten in ein digitales Managementsystem für Speicherung, Archivierung und Abruf.

Die Lösung von Lexmark

Mit Scan-to-DocuWare können Sie Dokumente einfach und direkt über ein Lexmark Multifunktionsgerät scannen und in ein flexibles und leistungsfähiges Dokumentenmanagementsystem einlesen. Dank Echtzeit-Scannen stellen Sie sicher, dass jedes Dokument an seine richtige Adresse versendet wird und Sie erhalten eine direkte Bestätigung. Die Dokumente werden archiviert und können jederzeit abgerufen werden.

Leistungsmerkmale

Bestätigung

Sie werden über eine gedruckte Seite, Touchscreen-Nachricht und/oder per E-Mail benachrichtigt, wenn das Bild in das Dokumentenmanagementsystem eingefügt wurde.

Scan-Vorschau

Sie erhalten eine Voranzeige des gescannten Bilds bevor das Dokument in das Dokumentenmanagementsystem eingefügt wird.

Shortcuts

Administratoren können auf der Touchscreen-Oberfläche ein Symbol für eine spezifische Aufgabe erstellen.

Ideal für:

- Personaldaten
- Fertigungslogistik und -abnahme
- Kaufrechnungen
- Kundenkontoinformationen

Was sind die Vorteile von Scan-to-DocuWare?

Einfache Bedienung

- Scannt Dokumente und wandelt sie sofort in ein digitales Format um.
- Fügt Bilder automatisch in das Content Management System ein.

Spart Zeit

- Scannen, Verwalten, Archivieren und Abrufen direkt über das Multifunktionsgerät.
- Manuelle Eingabe von Indexinformationen.
- Indexinhalt mit vordefinierten Feldern.
- Schnellere Ausführung von allgemeinen Aufgaben mit anwenderdefinierten Shortcuts.

Lexmark und Lexmark mit dem Diamant sind Marken oder eingetragene Marken von Lexmark International, Inc. oder zugehörigen Tochtergesellschaften in den USA und/oder anderen Ländern. Andere Marken sind Eigentum ihrer jeweiligen Inhaber.

© 2013 Lexmark International, Inc. Alle Rechte vorbehalten.

Scan-to-Hard Drive

Einfacher Zugang zu häufig verwendeten Dokumenten

Herausforderung

Zugang zu wichtigen Dokumenten per Knopfdruck direkt am Gerät.

Die Lösung von Lexmark

Mit Scan-to-Hard Drive speichern Sie Ihre Dokumente direkt auf der Festplatte des Gerätes und haben dadurch jederzeit Zugriff auf relevante Daten.

Leistungsmerkmale

Was ist Scan-to-Hard Drive?

Scannen Sie Dokumente und Formulare direkt an den Festplattenspeicher der Multifunktionslösung, um sie bei Bedarf zu einem späteren Zeitpunkt auszudrucken. Vergewissern Sie sich, dass Sie immer die aktuellen Dokumente verwenden, indem Sie alte Versionen löschen und das neueste Dokument auf dem Gerät speichern.

Wie funktioniert Scan-to-Hard Drive?

1. Lassen Sie sich die Anwendung von Ihrem Lexmark Dienstleister zur Verfügung stellen.
2. Installieren Sie die Scan-to-Hard Drive-Anwendung auf dem Gerät.
3. Wählen Sie das Scan-to-Hard Drive-Symbol über die eTask-Schnittstelle:
4. Endanwender scannen die Dokumente und speichern sie auf der Festplatte.
5. Wenn eine Kopie des Dokuments benötigt wird, kann es vom Endanwender über die eTask-Schnittstelle der Multifunktionslösung abgerufen und gedruckt werden.

Lexmark und Lexmark mit dem Diamant sind Marken oder eingetragene Marken von Lexmark International, Inc. oder zugehörigen Tochtergesellschaften in den USA und/oder anderen Ländern. Andere Marken sind Eigentum ihrer jeweiligen Inhaber.

© 2013 Lexmark International, Inc. Alle Rechte vorbehalten.

Scan-to-Network

Dokumente einfach konvertieren und speichern

Herausforderung

Wie kann ich Papierdokumente einfach konvertieren und in einem Netzwerkordner speichern?

Die Lösung von Lexmark

Mit Scan-to-Network speichern Sie Ihre Dokumente direkt auf einem beliebigen Netzwerklaufwerk.

Leistungsmerkmale

Was ist Scan-to-Network?

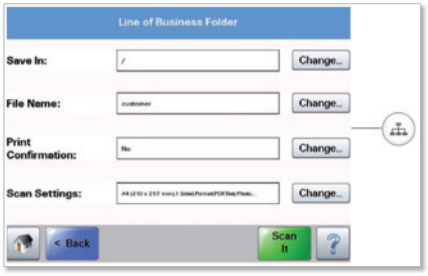
Scan to Network ist eine effiziente und einfache Methode, um Papierdokumente zu erfassen, in ein digitales Format zu konvertieren und an einer vordefinierten Adresse in einem Netzwerkordner zu speichern. Dies vereinfacht die automatische Umstellung des Dokumentenmanagements auf elektronische Dokumente.

Verwendungsbeispiele

- Elektronische Dokumentenverwaltung im Back Office
- Zentralisierte Archivierung im Dateisystem
- Elektronische Dokumentenverwaltung in Anwaltskanzleien
- Ad hoc-Scannen von Druckwerbung, Broschüren, Quittungen usw.
- Speichern von durchsuchbaren Dokumenten (.PDF, .txt & .RTF) per AccuRead OCR App

Wie funktioniert Scan-to-Network?

1. Lassen Sie sich die Anwendung von Ihrem Lexmark Dienstleister zur Verfügung stellen.
2. Installieren Sie die Scan-to-Network-Anwendung. (Ausführliche Informationen finden Sie im Installationshandbuch, das über die Website verfügbar ist.)
3. Wählen Sie das Scan to Network-Symbol über die eTask-Schnittstelle. →
4. Wählen Sie den Netzwerkordner (z. B. Laufwerk H:) für das Dokument. →
5. Definieren Sie den Namen und die Dokumenteinstellungen. →
6. Wählen Sie Scan It, um das Dokument elektronisch an den Netzwerkordner zu senden.



Lexmark und Lexmark mit dem Diamant sind Marken oder eingetragene Marken von Lexmark International, Inc. oder zugehörigen Tochtergesellschaften in den USA und/oder anderen Ländern. Andere Marken sind Eigentum ihrer jeweiligen Inhaber.

© 2013 Lexmark International, Inc. Alle Rechte vorbehalten.

Scan-to-Network Premium

Verwalten und optimieren Sie gescannte Papierdokumente

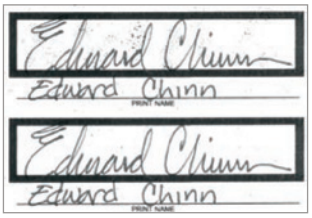
Unternehmerische Herausforderung

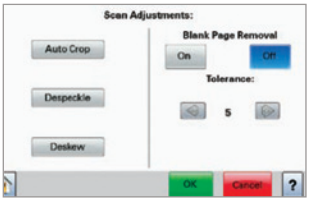
Komfortable und effiziente Erfassung, Optimierung und Weiterleitung digitaler Bilddaten von Papierdokumenten.

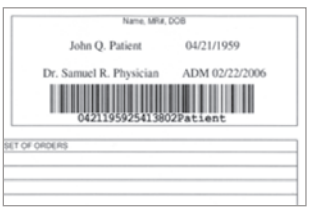
Die Lösung von Lexmark

Mit Scan-to-Network-Premium können Sie Bilder von gescannten Dokumenten voranzeigen, optimieren und indexieren und anschließend in einem gemeinsam verwendeten Netzwerkordner speichern. Über den intuitiven Touchscreen haben Sie die Möglichkeit, qualitativ hochwertige Bilder zu erstellen und ihre Übermittlung direkt über das Lexmark Multifunktionsgerät zu bestätigen.

Leistungsmerkmale







Beseitigen von Verschmutzungen

Bereinigen Sie Ihre Bilder, indem Sie Verschmutzungen, die durch das Kopieren oder strukturiertes Papier entstehen, entfernen.

Entfernen von leeren Seiten

Reduzieren Sie die Größe der Bilddateien automatisch.

Übermittlungsprüfung

Mit verkleinerten Ansichten kann sichergestellt werden, ob ein Dokument gescannt und übermittelt wurde.

Indexierungsoptionen

Geben Sie diese Daten manuell über On-Screen Anzeigen ein, extrahieren Sie in Barcodes eingebettete Daten oder nutzen Sie eine Kombination von beiden.

Durchsuchbare Inhalte

Per AccuRead OCR App erstellen Sie durchsuchbare .PDF, .DOC und .TXT Dateien.

Ideal für:

- Banken
- Medizinische Dienstleister
- Anwaltsbüros
- Einzelhändler
- Banken, Versicherungen
- Steuerberater und Buchhalter
- Schulen

Was sind die Vorteile von Scan-to-Network Premium?

Einfache Bedienung

- Intuitives Touchscreen-Design.
- Kein Desktop-Computer erforderlich.

Höhere Effizienz

- Schnelle Weiterleitung von Dateien.
- Erhalt von Übermittlungsbestätigungen.
- Optionale verbesserte Indexierung.

Sichere Qualität

- Vorschau vor dem Weiterleiten.
- Einfache Reinigung und Bearbeitung von Bildern.

Lexmark und Lexmark mit dem Diamant sind Marken oder eingetragene Marken von Lexmark International, Inc. oder zugehörigen Tochtergesellschaften in den USA und/oder anderen Ländern. Andere Marken sind Eigentum ihrer jeweiligen Inhaber.

© 2013 Lexmark International, Inc. Alle Rechte vorbehalten.

Scan-to-Sharepoint

Einfaches Einfügen von Dokumenten

Unternehmerische Herausforderung

Implementierung einer schnellen und praktischen Lösung zum Einlesen von Papierdokumenten in Microsoft SharePoint® 2007 und die Microsoft SharePoint® 2010 Enterprise Content Management Software.

Die Lösung von Lexmark

Mit Lexmark Scan-to-Sharepoint können Sie Dokumente einfach und direkt von einer Lexmark Multifunktionslösung in Microsoft SharePoint® 2007 und Microsoft SharePoint® 2010 Enterprise Content Management Software einfügen. Mit Echtzeit-Scannen stellen Sie sicher, dass jedes Dokument an seine richtige Adresse gesandt wird.

Leistungsmerkmale

Einfügen von Dokumenten

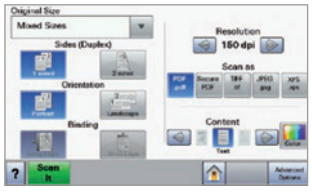
Dokumente werden in digitalem Format eingelesen und in das Content Management System eingefügt.

Indexieren

Ermöglicht Ihnen, die manuelle Eingabe von Indexierungsinformationen sowohl für die erforderlichen als auch optionalen Felder über den Touchscreen am Multifunktionsgerät.

Bestätigung

Zeigt den Namen der gescannten Datei am Touchscreen an, nachdem das Bild in das Content Management System eingefügt wurde.



Drucken

Ermöglicht es Ihnen, PDF-, JPEG-, TIFF-, HTML- und TXT-Dateien über den Touchscreen auszuwählen und diese Dateien auf dem Multifunktionsgerät zu drucken.

Was sind die Vorteile von Scan-to-Sharepoint?

Einfache Bedienung

- Scannt Dokumente und wandelt sie in ein digitales Format um.
- Fügt Bilder automatisch in Microsoft SharePoint ein.

Spart Zeit

- Vereinfacht das Einfügen von Dokumenten.
- Kein Indexieren mehr an der Workstation.
- Dokumente sind sofort in Sharepoint zur gemeinsamen Bearbeitung verfügbar.

Voraussetzungen/Informationen:

Teilenummer: 82S0085
Arbeitsspeicher: mindestens 256 MB
Festplatte: Erforderlich

Lexmark und Lexmark mit dem Diamant sind Marken oder eingetragene Marken von Lexmark International, Inc. oder zugehörigen Tochtergesellschaften in den USA und/oder anderen Ländern. Andere Marken sind Eigentum ihrer jeweiligen Inhaber.

© 2013 Lexmark International, Inc. Alle Rechte vorbehalten.

Secure Held Print Jobs

Besserer Schutz gedruckter Dokumente

Unternehmerische Herausforderung

Gemeinsam genutzte Druckumgebungen und die damit verbundenen Risiken machen den Schutz unternehmenswichtiger Dokumente immer wichtiger. Daher benötigen Unternehmen eine Kontrolle darüber, welche Mitarbeiter zur Freigabe der auf einem Ausgabegerät gespeicherten Aufträge berechtigt sind.

Die Lösung von Lexmark

Die bedienfreundliche Anwendung Secure Held Print Jobs verhindert, dass vertrauliche oder sensible Geschäftsdaten unbeabsichtigt offengelegt werden, indem das Gerät Druckaufträge zurückhält, bis sie von einem autorisierten Nutzer freigegeben werden. Für die Installation ist weder ein Druckserver noch Unterstützung durch die IT- Abteilung erforderlich.

Leistungsmerkmale

Schutz vertraulicher Dokumente

Da Secure Held Print Jobs den Zugriff auf Informationen mithilfe einer vierstelligen PIN bzw. ID-Karte schützt, sind Ihre Dokumente jederzeit sicher. Auf diese Weise wird verhindert, dass vertrauliche Unternehmensdaten für jedermann sichtbar in einem Ausgabefach landen oder in falsche Hände geraten.

Druckfreigabe zu jeder Zeit

Sie können Aufträge bequem an den Drucker senden und zum gewünschten Zeitpunkt freigeben; es ist nicht erforderlich, die Arbeit auf der Stelle zu unterbrechen, nur um den Ausdruck vom Gerät abzuholen. Sie können das Dokument in der Vorschau überprüfen, bevor Sie mehrere Exemplare ausdrucken. Nach dem Druck sollten Ihre Aufträge gelöscht werden – ob Sie dies manuell oder per definierten zeitlichen Intervallen machen lassen, obliegt dabei ganz Ihnen.

Reduzierte Druckkosten

Da deutlich weniger Dokumente versehentlich gedruckt und im Drucker «vergessen» werden, können Unternehmen signifikante Kosteneinsparungen erzielen.

Ideal für:

- Banken
- Arztpraxen und Krankenhäuser
- Einzelhandel
- Versicherungsunternehmen
- Grundschulen und weiterführende Schulen

Welche Vorteile bietet Secure Held Print Jobs?

Vertraulichkeit

Dokumente werden so lange zurückgehalten, bis sie von einem autorisierten Benutzer freigegeben werden.

Benutzerfreundlichkeit

Druckfreigabe erst dann, wenn Sie es wünschen.

Kosteneinsparungen

Druckkosten sinken durch Vermeidung von «versehentlichen» Ausdrucken.

Voraussetzungen/Informationen:

Art.-Nr.: 82S0375
Arbeitsspeicher Mindestens: 256 MB
Festplatte: Nicht erforderlich

Lexmark und Lexmark mit dem Diamant sind Marken oder eingetragene Marken von Lexmark International, Inc. oder zugehörigen Tochtergesellschaften in den USA und/oder anderen Ländern. Andere Marken sind Eigentum ihrer jeweiligen Inhaber.

© 2013 Lexmark International, Inc. Alle Rechte vorbehalten.

Showroom

Zeigen Sie eine anpassbare Diashow auf dem Mutifunktionsgerät an

Herausforderung

Sie wollen die Aufmerksamkeit Ihrer Mitarbeiter durch aktuelle Informationen wecken.

Die Lösung von Lexmark

Mit Showroom können Sie eine individuelle Diashow am Farb-Touchscreen eines Lexmark Multifunktionsgeräts für Marketing-, Schulungs- oder allgemeine Kommunikationszwecke anzeigen. Mithilfe von Standardbildformaten (GIF, JPEG, PNG) oder Programmen, wie PowerPoint und InDesign können Sie Inhalte direkt auf Ihr Multifunktionsgerät laden oder die Diashow über ein USB-Laufwerk ausführen.

Leistungsmerkmale

Flexibles Laden

Führen Sie Ihre Diashow über ein USB-Laufwerk oder direkt über das Lexmark Multifunktionsgerät aus.

Größtmögliche Aufmerksamkeit

Für Breitformat- oder Standardbildschirme formatiert, so dass auf Ihrem Lexmark Multifunktionsgerät eine außergewöhnliche Wirkung erzielt wird.

Ideal für:

- Interne Mitteilungen
- Schulungen
- Kundenpromotionen

Was sind die Vorteile von Showroom?

Weckt Aufmerksamkeit

- Einmaliges Medium.
- Universell genutztes Gerät.
- Spricht Anwender direkt an.

Einfache Bedienung

- Direktes Laden auf das Lexmark Multifunktionsgerät.
- Ausführen über ein USB-Laufwerk.
- Anpassen der Intervalle zwischen Dias.
- Anpassen von Bildschirmsymbol und Text.

Lexmark und Lexmark mit dem Diamant sind Marken oder eingetragene Marken von Lexmark International, Inc. oder zugehörigen Tochtergesellschaften in den USA und/oder anderen Ländern. Andere Marken sind Eigentum ihrer jeweiligen Inhaber.

© 2013 Lexmark International, Inc. Alle Rechte vorbehalten.

USB-E-Mail

Senden von E-Mail-Anhängen ohne PC

Herausforderung

Kann ich meinen USB-Stick verwenden, um Dokumente und Bilder per E-Mail zu senden oder auf einem FTP-Server zu speichern?

Die Lösung von Lexmark

Mit der Möglichkeit, Bilder und Dokumente direkt über die USB-Schnittstelle zu senden, bietet Ihnen USB-E-Mail ein Höchstmaß an Flexibilität und Mobilität. Setzen Sie den USB-Stick ein, suchen und wählen Sie das Dokument oder Bild aus und senden Sie es anschließend als E-Mail-Anhang oder speichern Sie es auf dem FTP-Server. Die Anwendung unterstützt PDF-, TIFF- und JPEG-Dokumente. Die PictBridge-Unterstützung eignet sich ideal für Immobilienmakler, Leasing-Firmen und Designunternehmen, um Bilder direkt über eine Digitalkamera zu senden.

Leistungsmerkmale

Wie funktioniert USB-E-Mail?

1. Lassen Sie sich die Anwendung von Ihrem Lexmark Dienstleister zur Verfügung stellen.
2. Installieren Sie die USB-E-Mail-Anwendung. (Ausführliche Informationen finden Sie im Installationshandbuch auf der Website.)
3. Schließen Sie den USB-Stick oder die Digitalkamera an.
4. Zeigen Sie die enthaltenen Dateien an, und wählen Sie das Dokument oder Bild aus.
5. Senden Sie es anschließend entweder als E-Mail-Anhang, oder speichern Sie es auf dem FTP-Server.

Ideal für:

- Verwenden des USB-Sticks zum Senden von Dokumenten per E-Mail anstatt manueller Verteilung.
- Verteilen von Bildern über eine Digitalkamera durch Verwendung der PictBridge-Funktionen.
- Verteilen von Dokumenten bei deaktivierten PC-USB-Anschlüssen.
- Mobile Mitarbeiter.

Was sind die Vorteile von USB-E-Mail?

Zeitersparnis
Jetzt müssen Bilder nicht mehr manuell verteilt werden, sondern können direkt über das angeschlossene USB-Gerät gesendet werden.

Umweltfreundlichkeit
Senkt den Papierverbrauch durch den Versand von Bildern und Dokumenten per E-Mail oder durch Speicherung auf einem FTP-Server.

Lexmark und Lexmark mit dem Diamant sind Marken oder eingetragene Marken von Lexmark International, Inc. oder zugehörigen Tochtergesellschaften in den USA und/oder anderen Ländern. Andere Marken sind Eigentum ihrer jeweiligen Inhaber.

© 2013 Lexmark International, Inc. Alle Rechte vorbehalten.

LEXMARK

Haben Sie Fragen?

Sprechen Sie Ihren autorisierten Lexmark Fachhändler oder Ihren Lexmark Vertriebsbeauftragten an und lassen Sie sich beraten!

Lexmark Deutschland GmbH

Max-Planck-Straße 12
D-63128 Dietzenbach

Tel. +49 6074 488-0
Web: www.lexmark.de

Lexmark Handelsgesellschaft mbH

Businesspark MARXIMUM
Modecenterstraße 17, Objekt 4, 8. OG
A-1110 Wien

Tel. +43 1 79732-0
Web: www.lexmark.at

Lexmark (Schweiz) AG

Gewerbestrasse 12
CH-8801 Thalwil

Tel. +41 44 722 8700
Web: www.lexmark.ch

Stand: September 2014. Alle Angaben können ohne vorherige Ankündigung geändert werden. Druckfehler und Irrtümer vorbehalten.

Lexmark und Lexmark mit dem Diamant sind Marken oder eingetragene Marken von Lexmark International, Inc. oder zugehörigen Tochtergesellschaften in den USA und/oder anderen Ländern. Andere Marken sind Eigentum ihrer jeweiligen Inhaber.

© 2013 Lexmark International, Inc. Alle Rechte vorbehalten.